

SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ

Carrera 6 este No. 7f – 14 Soacha Pradera
CELULAR 3123331948
Email: sandra.3022@yahoo.es

PERFIL:

Capacidad para realizar labores de trabajo con eficiencia y dedicación, dejando en claro las actitudes de mi formación académica, social, humana, valores éticos morales y sobre todo el excelente compromiso de responsabilidad frente a las funciones o cargos que me delegue.

DATOS PERSONALES

Lugar y Fecha de Nacimiento	Bogotá, D.C., 18 de julio de 1982
Documento de Identidad	C.C. No. 52'290.962 de Bogotá, D.C.
Edad	41 años.
Estado civil	unión libre

ESTUDIOS REALIZADOS

Otros	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** Técnico en atención integral a la primera infancia 2012 Bogotá
	SENA JOVENES EN ACCION Auxiliar en Preescolar 2005 Bogotá
Secundaria	**COLEGIO SANTALIBRADA** Bachillerato Comercial 1.999 Bogotá
Primaria	**CONCENTRACIÓN SEVILLA** Primaria 1.993 Bogotá

EXPERIENCIA LABORAL

DINÁMICAS ECONÓMICAS Y CULTURALES

ANALYTICA

Cargo: Encuestadora pequeñas y grandes empresas
Dirección: Cra 14 # 76 - 11 2 piso.
Jefe inmediato: Diego Mahecha
Teléfono: 3123036459

PROYECTAMOS COLOMBIA (Movilidad)
Cargo: Encuestadora de Hogares
Dirección: Cra 14 # 76 - 11
Jefe inmediato: Laura Sánchez
Teléfono: 304 4096909

CONSORCIO SISBEN CSV
Cargo: Encuestadora Sisbén de Hogares
Dirección: Av. Cra. 19 # 29 - 53
Jefe inmediato: Ángel García
Teléfono: 300 8879955

UNIÓN TEMPORAL UNIVERSIDAD NACIONAL – INFOMETRIKA SISBEN
Cargo: Encuestadora Sisbén de Hogares
Dirección: Calle 45 A # 26 – 33
Jefe Inmediato: Patricia Martínez
Teléfono: 3165000 Ext. 10379

ADECCO (DANE PROYECTO CENSO POBLACION Y VIVIENDA)
Cargo: Encuestadora de Hogares
Dirección: Calle 7 # 76 – 35
Jefe Inmediato: Sandra Moya
Teléfono: 4895454

REFERENCIA FAMILIAR Y PERSONAL

Rosa Ramírez	TELEFONO: 3208076098
Olga Pérez	TELÉFONO: 3214418621

SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ
C.C. 52.290.962 de Bogotá

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 52.290.962

GARZON RAMIREZ

APELLIDOS

SANDRA HELENA

NOMBRES



FIRMA

Escaneado con CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **18-JUL-1982**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.62	O+	F
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

27-JUL-2000 BOGOTA D.C

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1500150-00332918-F-0052290962-20110910 **00280**03825A 1 1461497644

Escaneado con CamScanner

La República de Colombia

Y en su nombre

El Colegio "Santa Librada"

Aprobado por la Secretaría de Educación de Santa Fe de Bogotá, D. C.,
Según Resolución No. 7451 del 13 de Noviembre de 1998

Confiere a:

Sandra Helena Garzón R.

Identificado(a) con NIP No. 820718-54112 De Bta.

El Título de:

Bachiller Comercial

Con Enfasis en Contabilidad y Sistemas

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

COLEGIO SANTA LIBRADA BOGOTA

Dado en Bogotá a 4 de diciembre de 1999

Colegio Santa Librada BACHILLERATO COMERCIAL SECRETARIA

Rector(a)

Colegio Santa Librada BACHILLERATO COMERCIAL SECRETARIA

Secretario(a)

Anotado al Libro de Registro No. _____ Folio No. _____

No requiere Registro según Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994
y 2150 del 5 de Diciembre de 1995

Acta Individual de Grado

Inscripción S.E. 2454

DANE 31100125989

En la ciudad de SANTA FE DE BTA a los CUATRO (4) días del mes de DICIEMBRE del año 1999

Se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretario en

La rectoría del COLEGIO SANTA LIBRADA

Institución aprobada hasta _____ en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad COMERCIAL

Según RESOLUCION No. 7451 del TRECE de NOVIEMBRE de 1998

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el TITULO DE BACHILLER COMERCIAL ,al graduado cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relacionan a continuación:

SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ T.I. No. 820718-54112

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 07 de fecha 04/12/99 que consta de 95 alumnos que comienza con el nombre de PABLO ENRIQUE AGUILAR GONZALES

y se cierra con el nombre de ANDREA JOHANNA ZABALETA ARDILA

firmado y sellado por LEONEL LOPEZ RIVERA (Rector)

y LIDIA ISABEL GARZON VELASQUEZ (Secretario)

Dada en en SANTA FE DE BOGOTA a los CUATRO días del mes de DICIEMBRE de 1999

Firmado y Sellado

El Rector o Director

C.C. No. 6.783.819 DE ITAGUI ANT.

Secretario(a)

C.C. No. 20.484.261 DE CHOACHI CUND.

FIRMA No. _____

REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 6174036 - 17/10/2012

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ, Con Cédula de Ciudadanía No. 52.290.962

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

En constancia de lo anterior se firma la presente en Bogotá, a los diecisiete (17) días del mes de octubre de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
GERARDO ARTURO MEDINA ROSAS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

GERARDO ARTURO MEDINA ROSAS
SUBDIRECTOR CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 940308226851CC52290962A.

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ

Cédula: 52290962

Participó en el proceso de capacitación virtual para

ADMINISTRADOR MUNICIPAL SISBÉN IV

Bogotá

■ 30 de marzo de 2019 ■

Horas de estudio: 40 horas

KDB6JZgWyH

Código de verificación

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14904518371

(415)7707212489984(8020) **000001490451837 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
5 2 2 9 0 9 6 2	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	52290962	2000727

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GARZON	RAMIREZ	SANDRA	HELENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Soacha 7 5 4

41. Dirección principal
CR 6 ESTE 7 F 14

42. Correo electrónico sandra.3022@yahoo.es

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3123331948	5765453

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	52. Número establecimientos
7320	2022-09-01						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 03 - 28 / 20 : 42: 45

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Paragrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre GARZON RAMIREZ SANDRA HELENA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 28-03-2023 08:45:24PM

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Scanned by TapScanner
Scanned by TapScanner
Scanned by TapScanner

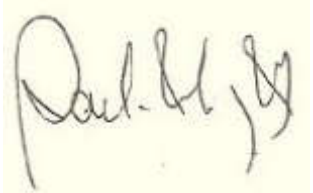
ADECCO COLOMBIA SA

CERTIFICA QUE:

SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ, identificado(a) con Cédula de Ciudadania número 52290962 , laboró al servicio de esta compañia desde el 28/05/2018 hasta el 07/10/2018 mediante un contrato Labor Contratada Fonade desempeñando el cargo de CENSISTA CABECERA.

La presente se expide a solicitud del trabajador dirigida a A QUIEN INTERESE, con fecha viernes, 30 de noviembre de 2018.

Atentamente



Sandra Liliana Moya Monsalve
RRHH Region 5 Proyecto Dane
4895454
sandra.moya@adecco.com
Cra. 7 # 76 – 35 Piso 6

CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE
SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ, CC. No 52290962

La suscrita Coordinadora General Operativa de la Unión Temporal Universidad Nacional – Infométrika Sisbén 2018, identificada con NIT. 901.239.611-6, certifica que SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ, identificada con **C.C. n.° 52290962,** suscribió la Orden Contractual descrita a continuación:

TIPO DE CONTRATO:	**ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
N° DE CONTRATO:	**ODS 144 DE 2019**
FECHA DE INICIO:	**25/04/2019**
FECHA DE TERMINACIÓN:	**24/09/2019**
ADICIÓN, MODIFICACIÓN Y PRORROGA	**No.1 de 2019 No.2 de 2019 No. 3 2019**
PRORROGA:	**13/12/2019**
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA:	**No aplica**

OBJETO GENERAL:

PRESTAR SERVICIOS COMO ENCUESTADOR PARA REALIZAR EL PROCESO DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CADA HOGAR A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE LA FICHA SISBEN IV, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA, LOS CONTENIDOS, LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL DEL ENCUESTADOR Y EN EL PROCESO DE CAPACITACIÓN IMPARTIDO, EN EL MARCO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N. 442 DE 2018 SUSCRITO ENTRE LA UNIÓN TEMPORAL UNIVERSIDAD NACIONAL – INFOMETRIKA SISBEN 2018.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

EN VIRTUD DE LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIOS, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. REALIZAR Y APROBAR LA CAPACITACIÓN VIRTUAL IMPARTIDA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DEL DNP.
2. ASISTIR A LA CAPACITACIÓN PRESENCIAL PARA EL MANEJO CONCEPTUAL Y DE LAS DMC QUE SEA IMPARTIDA POR EL EQUIPO DE CORDINADORES DE CAMPO.
3. RECIBIR EL DMC Y SUS ACCESORIOS PARA EL DESARROLLO DEL OPERATIVO DE CAMPO.
4. LLEVAR SIEMPRE EL CARNÉ QUE LO ACREDITE COMO PARTE DEL EQUIPO SISBÉN IV.
5. VERIFICAR QUE EL DMC FUNCIONE CORRECTAMENTE ANTES DE SALIR A CAMPO.
6. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE ALISTAMIENTO DEL DMC DIARIAMENTE ANTES DE SALIR A CAMPO.
7. CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE CAMPO QUE LE SEAN ASIGNADAS.
8. APLICAR LA ENCUESTA EN CADA UNO DE LOS HOGARES EXISTENTES EN LAS VIVIENDAS QUE SE LE ASIGNEN.
9. EFECTUAR DE MANERA OPORTUNA LA SEGUNDA VISITA CUANDO EL RESULTADO SEA: 1) ENCUESTA INCOMPLETA, 2) INFORMANTE CALIFICADO OCUPADO, Y 3) AUSENCIA DE INFORMANTE CALIFICADO. ESTA SEGUNDA VISITA DEBERÁ REALIZARSE DURANTE LA PERMANECIA EN LA UNIDAD DE COBERTURA QUE SE ESTE TRAAJANDO SEGÚN ASIGNACIÓN DEL SUPERVISOR.
10. INFORMAR AL SUPERVISOR LAS SITUACIONES ESPECIALES O PROBLEMAS QUE SE PRESENTEN PARA LA OPORTUNA Y CORRECTA EJECCIÓN DE SU TRABAJO.
11. AL APLICAR LA ENCUESTA DEBE LEER TEXTUALMENTE LAS PREGUNTAS CON SUS RESPECTIVAS OPCIONES DE RESPUESTA.
12. CUIDAR LOS BIENES ENTREGADOS PARA LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD CONTRATADA (DMC Y SUS ACCESORIOS).
13. APLICAR LAS MEJORES PRÁCTICAS DE USO DEL DMC Y SU KIT DE ACCESORIOS Y RESPONDER POR SU PÉRDIDA O DETERIORO. EN CASO DE PÉRDIDA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS

ADMINISTRATIVOS Y LEGALES QUE SEAN NECESARIOS Y AVISAR INMEDIATAMENTE AL SUPERVISOR.

14. REALIZAR LA DEVOLUCIÓN DE LOS IMPLEMENTOS QUE SE LE ENTREGUEN PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN, AL TERMINAR LA PRESENTE ORDEN O CUANDO LA UNION TEMPORAL LOS REQUIERA, CONSTANDO EN UN PAZ Y SALVO ENTREGADO POR LA UT.
15. MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
16. AL TERMINAR LA(S) ENCUESTA(S), ESPERAR AL SUPERVISOR PARA QUE LE ASIGNE UNA NUEVA VIVIENDA.
17. AL FINALIZAR SUS ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN DIARIAMENTE, COORDINAR CON EL SUPERVISOR EL PROCESO DE SINCRONIZACIÓN DEL DMC CON EL SOFTWARE LOCAL.
18. EL CONTRATISTA DEBE CUMPLIR MINIMO CON LA APLICACIÓN DE 12 ENCUESTAS Y/O 178 ENUMERACIONES EFECTIVAS DIARIAS.
19. EL CONTRATISTA FIRMARA UN FORMATO Y/O PLANILLA DE INVENTARIOS, EN LA QUE SE ESTABLEZCA LOS BIENES, HORA Y FECHA DE SU RECEPCIÓN
20. EN CASO DE SER NECESARIO EL RECUENTO DE LOS HOGARES O DE LAS VIVIENDAS OBJETO DEL OPERATIVO, DEBERÁ REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

a. EFECTUAR EL RECUENTO DE EDIFICACIONES, VIVIENDAS, HOGARES Y PERSONAS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEFINIDOS POR EL DNP, LA SDP Y LAS DIRECTRICES DADAS POR EL SUPERVISOR.
b. REALIZAR EL RECUENTO UTILIZANDO EL SOFTWARE INCORPORADO EN EL DMC.
c. ENTREGAR DIARIAMENTE AL COORDINADOR Y/O SUPERVISOR DE CAMPO EL TRABAJO REALIZADO. ESTA ACTIVIDAD SE LLEVA A CABO MEDIANTE UN PROCESO DE SINCRONIZACIÓN DEL DMC.
d. AL TERMINAR LOS RECUENTO(S), ESPERAR AL SUPERVISOR PARA QUE LE ASIGNE UNA NUEVA UNIDAD DE COBERTURA.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, en la ciudad de Bogotá D.C., a los veinte (20) días del mes de enero de dos mil veinte (2020).

_____

PATRICIA MARTINEZ BARRAGAN
COORDINADORA GENERAL OPERATIVA
UNIÓN TEMPORAL UNIVERSIDAD NACIONAL – INFOMETRIKA SISBEN 2018
BOGOTÁ

Proyectamos Colombia SAS

LA REPRESENTANTE LEGAL DE
PROYECTAMOS COLOMBIA SAS
NIT 900.555.513-3

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) **SANDRA HELENA GARZON RAMIREZ** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **52290962**; participo en la ejecución del proyecto mediante contrato de prestación de servicios con la siguiente descripción:

No. contrato:	CPS-2022-1972-EODH- **117 -** 2023	
Objeto del Contratista:	Encuestador (a) del proyecto "Encuesta de movilidad, que comprende la encuesta origen-destino de hogares (EODH) y la encuesta origen-destino de interceptación (EODI) para Bogotá y los municipios vecinos de su área de influencia, y la actualización del modelo de transporte de cuatro etapas del área de estudio.	
Plazo contrato	Fecha inicio: **4/1/2023**	Fecha final: **6/30/2023**
Principales Obligaciones	• Asistir al curso de capacitación, presentar y aprobar la evaluación correspondiente. • Verificar que los materiales que le entregue el coordinador y/o supervisor de campo estén completos y en funcionamiento, responsabilizarse de ellos, velar por su debida custodia Y conservación • Realizar lectura completa del manual de campo entregado y resolver dudas previo el inicio del operativo de campo con el supervisor. • Realizar el recuento de viviendas y hogares en las manzanas asignadas y registrarlo en la herramienta correspondiente. • Aplicar las encuestas en los hogares seleccionados al informante idóneo del hogar y a los miembros de hogar mayores de 5 años en las manzanas asignadas. • Realizar las encuestas completas por módulos de Hogares y personas a los hogares seleccionados • En caso de realizar la toma de información en los instrumentos físicos ingresar la información en el DMC el mismo día. • Utilizar la cartografía entregada para la recolección de la muestra. • Garantizar que la información reportada en las encuestas y formatos sean veraces, consistentes y se encuentre completa • Revisitar los hogares por inconsistencia en la información de acuerdo con los resultados del control de calidad	

Esta certificación se expide a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2023.

Cualquier inquietud o ampliación de la información será atendida en el teléfono 60 (1) 5349073.

Cordialmente,

CAROL ANDREA NIÑO SUÁREZ
Representante Legal

VCO S.A. VCO CONSULTING

CONSORCIO SISBEN CSV
NIT 901.601.416

LA COORDINACION DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA

Que la señora **GARZON RAMIREZ SANDRA HELENA** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.290.962 de Bogotá, laboro en nuestra compañía desde el 01 de septiembre de 2022 hasta el 28 febrero del 2023, desempeñando el cargo **ENCUESTADOR(a),** por medio de un contrato por **PRESTACION DE SERVICIOS**.

Realizando las siguientes funciones:

- Realizar encuesta únicamente en el lugar de vivienda del solicitante, de conformidad con la metodología Sisbén IV, realizando todos los esfuerzos necesarios para la ubicación de los hogares a encuestar y para el total diligenciamiento de la ficha socioeconómica.
- Debe quedar un soporte de las visitas realizadas; en este caso en cada visita se debe colocar en la puerta de la vivienda una parte del sticker del Sisbén.
- Coordinar con el Supervisor los días a la semana, el cargue de las solicitudes asignadas y la sincronización en el software de demanda diseñado por el DNP
- Aplicar y transmitir las encuestas que le sean requeridas como producto de los procesos de control de calidad o devoluciones adelantados por el supervisor del contrato

La presente certificación se expide en Bogotá, a solicitud del interesado, a los 10 días del mes de mayo de 2024.

Atentamente,

PRADA CASTAÑEDA ANGIE PAOLA
Coordinadora de Talento Humano
CONSORCIO SISBEN CSV
TEL:5414130-EXT 109

Elaborado por: Ana María Barrera.